



Luogo...
Data...
Protocollo...

Alla

Regione del Veneto
Area Sanità e Sociali
Direzione Servizi sociali
Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile
Rio Novo Dorsoduro 3493 – 30123 Venezia
E-mail pec: servizi.sociali@pec.regione.veneto.it

OGGETTO: rendicontazione inerente all'utilizzo del finanziamento per la prosecuzione della "Campagna informativa per la promozione del benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani", già previsto ai sensi del Decreto n. 12999 del 14 novembre 2025 del Direttore dell'Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile e poi previsto dal DDR numero... del...

Il sottoscritto..., in qualità di... e che agisce per conto dell'Azienda ULSS del Veneto... (in forza dell'atto amministrativo...), avente codice fiscale (ente)..., con sede legale in via, piazza eccetera... (...),

trasmette,

in allegato alla presente, la rendicontazione inerente all'utilizzo del finanziamento per la prosecuzione della "Campagna informativa per la promozione del benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani", già previsto ai sensi del Decreto n. 12999 del 14 novembre 2025 del Direttore dell'Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile e poi previsto dal DDR numero... del...

La rendicontazione è stata approvata col provvedimento numero... del giorno... dell'Azienda ULSS.

Il sottoscrittore
Firma digitale
(ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Finanziamento inerente all'utilizzo del finanziamento per la prosecuzione della "Campagna informativa per la promozione del benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani", già previsto ai sensi del Decreto n. 12999 del 14 novembre 2025 del Direttore dell'Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile e poi previsto dal DDR numero... del...

Rendicontazione delle attività

Dati relativi al referente operativo¹

Azienda ULSS:	
Ufficio:	
Nominativo:	
Telefono:	
E-mail:	
Note:	

Titolo dell'intervento

Prosecuzione della "Campagna informativa per la promozione del benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani", già prevista ai sensi del Decreto n. 12999 del 14 novembre 2025 del Direttore dell'Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile e poi prevista dal DDR numero... del...

Descrizione dell'obiettivo generale

Potenziare le funzioni dei Consulenti familiari delle Aziende ULLSS del Veneto.

Agli interventi e al materiale comunicativo ad essi collegato è stata attribuita la dicitura riconoscibile *Finanziamento per la prosecuzione della "Campagna informativa per la promozione del benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani", già prevista ai sensi del Decreto n. 12999 del 14 novembre 2025 del Direttore dell'Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile e poi prevista dal DDR numero... del...*

Obiettivi specifici

L'Azienda ULSS ha operato per garantire la continuità delle attività di informazione e sensibilizzazione rivolte ai giovani ai sensi del *DDR numero... del...*, promuovendo:

- la conoscenza dei servizi offerti dai Consulenti familiari;
- il benessere relazionale, psicologico e sessuale;
- la diffusione di informazioni utili alla prevenzione dei comportamenti a rischio, con particolare riferimento all'utilizzo consapevole degli strumenti digitali e alla prevenzione dell'assunzione di sostanze psicotrope.

Destinatari dell'intervento

Le attività sono state rivolte ai minori e ai giovani di età compresa tra i 7 e i 25 anni.

Indicatori di risultato

¹ Figura incaricata di coordinare e gestire le attività, fungendo da punto di riferimento tra il team e i livelli superiori dell'organizzazione, assicurando l'attuazione delle direttive, monitorando l'andamento delle attività quotidiane, risolvendo eventuali criticità e garantendo il rispetto dei tempi e degli obiettivi prefissati.

<i>Obiettivo</i>	<i>Risultati attesi</i>	<i>Indicatori di risultato</i>
1. Promozione della conoscenza e della fruibilità dei servizi offerti dal locale Consultorio familiare del territorio, con particolare riguardo al benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani.	Maggiore visibilità e riconoscibilità del Consultorio familiare a livello locale, attraverso azioni di informazione mirata e collaborazioni con soggetti territoriali (Scuole, Comuni, Associazioni e Società Sportive).	- Numero di azioni informative realizzate (es. locandine, incontri, materiali digitali):... - Numero di contatti o richieste di informazioni ricevute dal Consultorio:...
2. Consulenza ed alfabetizzazione mediatica e digitale dei giovani, con particolare attenzione alla tutela dei minori rispetto all'esposizione a contenuti pornografici e violenti.	Sensibilizzazione dei giovani su rischi e comportamenti consapevoli nell'uso dei media digitali, attraverso campagne locali o incontri informativi.	- Numero di incontri o iniziative informative realizzate:... - Numero di collaborazioni attivate con istituti scolastici o realtà associative locali:...
3. Alfabetizzazione dei giovani sulla prevenzione e sugli effetti dell'assunzione di sostanze psicotrope.	Rafforzamento della collaborazione tra Consultori familiari e Ser.D. nella diffusione di messaggi di prevenzione rivolti ai giovani.	- Numero di iniziative congiunte Consultorio-Ser.D.:... - Numero di materiali o messaggi informativi prodotti e diffusi localmente:...

Periodo di riferimento dell'intervento

Data di inizio attività: 1 giugno 2026

Data di fine attività: 30 giugno 2027.

Prospetto delle entrate e delle spese

Voce		Importo
Entrate	Finanziamento assegnato dalla Regione del Veneto	€...
	Altro: _____ ²	€...
	Totale	€...

Voce	Importo
-------------	----------------

² Specificare brevemente la voce.

Uscite	_____ ³	€...
	Totale	€...
Differenza tra Entrate e Uscite ⁴		€ 0,00

³ Sono considerate ammissibili le spese riconducibili alla prosecuzione della “Campagna informativa per la promozione del benessere relazionale, psicologico e sessuale tra i giovani”, già prevista ai sensi del Decreto n. 12999 del 14 novembre 2025 del Direttore dell’Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile e poi prevista dal DDR numero... del... e da ritenersi indispensabili alla sua realizzazione. Non sono ammissibili:

1. tutte le spese non riconducibili direttamente alla realizzazione della progettualità;
2. i costi relativi ai servizi per la gestione delle strutture, quali, ad esempio, le pulizie e le utenze;
3. i costi relativi a beni, quali, ad esempio, bilance neonatali, fasciatoi, cancelleria, strumentazione per attività clinica (test), computer, canestri da basket, speculum, sapone mani, rotolo asciugami, webcam, distruggi documenti, schermo proiettore, palla medica, bacheche di sughero e mezzi di trasporto (gli oggetti elencati sono stati individuati sulla base delle rendicontazioni ricevute); sono esclusi i volantini, poster, brochure;
4. le spese relative alla progettazione e ad approfondimenti dei servizi e delle iniziative presenti nel territorio;
5. le spese relative all’attivazione di tavoli tematici, al project management e alla gestione del procedimento amministrativo;
6. le spese di costruzione di questionari e di elaborazione dei dati;
7. le spese collegate ad iniziative già finanziate con trasferimenti europei, statali o regionali;
8. le spese relative agli investimenti;
9. le spese verso l’unità di offerta denominata “Consultorio familiare socio-educativo” (di cui alla L.R. 22/2022 e alla L.R. 28/1977) se prevedono:
 - 9.1. un corrispettivo per prestazioni di servizi;
 - 9.2. un rimborso per attività diverse dalle seguenti:
 - 9.2.1. ascolto ed indirizzamento verso servizi ed interventi attivi nel territorio;
 - 9.2.2. sensibilizzazione della comunità sui temi inerenti alla famiglia e alla natalità.

⁴ Deve essere pari a euro 0,00.